



MBF-002-001105

Seat No. _____

B. Com. (CBCS) (Sem. I) Examination

November / December – 2016

Business Administration - I

(Old Course)

Faculty Code : 002

Subject Code : 001105

Time : $2\frac{1}{2}$ Hours]

[Total Marks : 70

સૂચના : (૧) બધા જ પ્રશ્નો ફરજિયાત છે.

(૨) બધા જ પ્રશ્નો વિસ્તૃત પ્રકારના છે.

- | | | |
|---|--|----|
| ૧ | (અ) સંચાલનની વ્યાખ્યા આપી તેના લક્ષણોની ચર્ચા કરો. | ૧૦ |
| | (બ) સંચાલનના કાર્યવિસ્તારો સમજાવો. | ૧૦ |

અથવા

- | | | |
|---|---|----|
| ૧ | (અ) POSDCORB સમજાવી તેની મર્યાદાઓ સમજાવો. | ૧૦ |
| | (બ) સંચાલનનું મહત્વ અને મર્યાદાઓ ચર્ચો. | ૧૦ |

- | | | |
|---|--|----|
| ૨ | આયોજન એટલે શું ? આયોજનના વિવિધ તબક્કાઓની ચર્ચા કરો અને આયોજનના ફાયદા અને ગેરફાયદા જણાવો. | ૨૦ |
|---|--|----|

અથવા

- | | | |
|---|--|----|
| ૨ | (અ) આયોજનનાં વિવિધ અંગો વર્ણવો. | ૧૦ |
| | (બ) વ્યૂહરચના ઘડતર એટલે શું ? વ્યૂહરચના ઘડતરનું મહત્વ અને મર્યાદા જણાવો. | ૧૦ |

- | | | |
|---|--|----|
| ૩ | આદર્શ વ્યવસ્થાતંત્રના માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો સમજાવો અને વ્યવસ્થાતંત્રનું મહત્વ સમજાવો. | ૧૫ |
|---|--|----|

અથવા

- | | | |
|---|---|----|
| ૩ | દોરવણીનો અર્થ આપી દોરવણીની વિવિધ પદ્ધતિઓની ચર્ચા કરો. | ૧૫ |
|---|---|----|

- | | | |
|---|-------------------------------|----|
| ૪ | ટૂંક નોંધ લખો : (કોઈ પણ ત્રણ) | ૧૫ |
|---|-------------------------------|----|

(૧) અંકુશવિધિ.

(૨) શૂન્ય આધારિત અંદાજપત્ર.

- (૩) કર્મચારી બઢતી.
- (૪) તાલીમની પદ્ધતિઓ.
- (૫) સત્તા અને જવાબદારી
- (૬) પર્ટ.

ENGLISH VERSION

- Instructions :** (1) All questions are compulsory.
(2) All questions are descriptive.

- 1 (a) Give the definition of the Management. Discuss the characteristics of management. 10
(b) Explain the main functional areas of Management. 10

OR

- 1 (a) Explain : POSDCORB and state its limitations. 10
(b) Discuss importance and limitations of management. 10

- 2 What is Planning ? Discuss its different stages and state the Advantages - Disadvantages of Planning. 20

OR

- 2 (a) Describe the different parts of Planning. 10
(b) What is Strategy formulation ? State the importance and limitations of strategy formulation. 10

- 3 Discuss the Guideline principles of Organization and explain the importance of Organization. 15

OR

- 3 Explain the meaning of Direction and discuss in detail different methods of direction. 15

- 4 Write short notes : (Any three) 15

- (1) Process of Control.
- (2) Zero Base Budgeting.
- (3) Employees Promotion.
- (4) Method of Training.
- (5) Authority and Responsibility.
- (6) PERT.